

2026년 서해지방해양경찰청 청년인턴 채용공고

서해지방해양경찰청 및 소속 기관에서 근무할 청년인턴 채용을 다음과 같이 공고하여 시행하오니 많은 응시 바랍니다.

2026년 3월 13일
서해지방해양경찰청장

1 선발예정인원 (총 37명)

지원코드	채용분야	선발인원	근무지
인턴 A	행정	7명	서해지방해양경찰청(전남 목포시)
인턴 B		6명	군산해양경찰서(전북 군산시)
인턴 C		6명	부안해양경찰서(전북 부안군)
인턴 D		6명	목포해양경찰서(전남 목포시)
인턴 E		6명	완도해양경찰서(전남 완도군)
인턴 F		6명	여수해양경찰서(전남 여수시)

※ 하나의 응시코드만 지원 가능(다른 코드 중복 지원불가)

※ 근무예정기관 내 세부부서는 부서수요, 합격자의 이력 등을 고려하여 배치 예정

가. 근무조건

- (신 분) 청년인턴(공무원의 사무를 보조하는 공무원이 아닌 근로자)
- (계약기간) 채용일로부터 6개월 (세부사항은 조정가능)
 - ※ 합격자 검증 절차 등으로 계약시작일은 4월 27일 예정이나, 변경 될 수 있음
- (보 수) 월 2,156,880원
 - ※ 4대보험(건강보험, 국민연금, 고용보험, 산재보험) 본인부담 보험료는 보수에서 공제
- (근무시간) 주 5일, 40시간(월~금 / 09:00 ~ 18:00)
- (후생복지) 건강보험, 고용보험, 산재보험, 국민연금 가입
 - ※ 출퇴근 지원 및 숙소 지원 없음

나. 주요 업무 내용

채용분야	주요업무
행정	<ul style="list-style-type: none"> ○ 회의, 행사, 기록물 관리 등 업무지원 ○ 정책홍보, 디지털콘텐츠 제작, 사회관계망 운영 등 홍보업무 ○ 전산, 통계, 데이터정보 등 관리 지원 ○ 정책현장 방문 및 의견수렴 과정 참여 ○ 기타 행정업무 지원

※ 주요 업무 내용은 근로계약 시 세부 조정될 수 있음

2 응시자격 및 가산요건

가. 응시자격 **[최종시험(면접시험) 예정일('26. 4. 15.) 기준]**

- 「청년기본법」상 청년(19세~34세)의 연령에 해당하는 사람

※ 「제대군인지원에 관한 법률」에 따라 같은 법 제2조에 의한 제대군인 및 「병역법」 제26조 제1항 제1호의 업무에 복무하고 소집 해제된 공익근무요원이 응시할 경우 상한 연령을 다음과 같이 연장함

▶ 군복무기간 1년미만 : 1세 / 1년이상 ~ 2년 미만 : 2세 / 2년이상 : 3세 연장

- 대한민국 국적 소지자

※ 복수국적자(대한민국 국적과 외국 국적을 함께 가진 사람을 말함)가 국가공무원법 제26조의3 제2항에 따라 외국 국적을 보유한 상태에서 직무를 수행할 수 없는 분야에 응시하는 경우 임용 전까지 외국 국적을 포기하여야 함

- 해양경찰청 소속 고위공직자 등의 가족이 아닌 자

【가족 채용을 제한받는 공직자의 범위(공직자의 이해충돌방지법 제11조)】

- 소속 고위공직자
- 채용업무를 담당하는 공직자
- 해당 산하 공공기관의 감독기관인 공공기관 소속 고위공직자
- 해당 자회사의 모회사인 공공기관 소속 고위공직자

- 「해양경찰청 공무원근로자 등 관리규칙」 제18조(결격사유) 및 「국가공무원법」 제33조(결격사유) 등에 해당되지 않는 자

【해양경찰청 공무원 등 근로자 관리규칙 제18조 및 국가공무원법 제33조(결격사유)】

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
 - 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
 - 6의3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당되는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
 - 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄
 - 6의4. 미성년자에 대하여 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 또는 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄를 범한 사람으로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 날부터 20년이 지나지 아니한 사람
 - 가. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날
 - 나. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예가 확정된 날
 - 다. 벌금 이하의 형을 선고받고 그 형이 확정된 날
 - 라. 치료감호를 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행이 면제된 날
 - 마. 징계로 파면처분 또는 해임처분을 받은 날
7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

- 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자 등의 취업제한)에 해당되지 않는 자

【「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자 등의 취업제한)】

- 공직자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 자
- 공직자였던 사람으로서 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 사람(해당 형의 집행유예 선고를 받고 그 유예기간이 경과된 사람을 포함한다)

○ 아래 응시 제한 사유에 모두 해당하지 않는 자

- 지원하려는 기관에서 청년인턴으로 근무한 이력이 있는 경우

※ 예) 목포해양경찰서 근무 → 목포해양경찰서 지원(X), 완도해양경찰서 지원(O)

- 중앙행정기관 청년인턴 참여횟수(2회)를 초과하여 지원하는 경우

※ 단, '23~'24년에 2회 참여한 자 중 합산 기간이 6개월 이하인 경우, 예외적으로 3회차 참여기회 부여

※ 참여횟수 및 근무기간 확인을 위해 기존 참여 이력을 응시원서에 기재하고, '고용보험 자격이력 내역서' 제출 해야 하며, 누락·허위 작성 시 합격이 취소될 수 있음

※ 고용보험 이력 중 '중앙부처 청년인턴 제도' 외의 근무 이력이 있는 경우, 해당 사실을 증명할 수 있는 서류(경력증명서 등)의 제출을 요청할 수 있음

나. 가산 요건(원서접수 마감일 기준 요건을 충족한 경우 서류전형에만 적용)

○ 취업지원 대상자를 규정한 개별 법률에 따른 취업지원 대상자는 서류전형 시, 해당 법률의 규정에 따라 만점의 10% 또는 5% 가산

【취업지원 대상자(취업지원 대상자를 규정한 법률)】

- 「독립유공자 예우에 관한 법률」제16조
- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」제29조
- 「5.18민주유공자 예우에 관한 법률」제20조
- 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」제19조
- 「고엽제후유의증 등 환자 지원 및 단체설립에 관한 법률」제7조의9
- 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」제33조

※ 취업지원 대상자 여부와 가점 비율은 국가보훈부 및 지방보훈청 등으로 본인이 사전에 확인하여야 함(국가보훈부 상담센터 ☎1577-0606)

○ 사회형평 가점 대상자 : 서류전형 시 만점의 3%를 가산

【사회형평 가점 대상자(장애인 등)】

- 「장애인고용 촉진 및 직업 재활법 시행령」 제3조에 따른 장애인에 해당하는 자
- 「국민기초생활 보장법」제2조에 따른 수급자에 해당하는 기간이 계속하여 2년 이상인 자
- 「한부모가족지원법」제5조에 따른 한부모가족 지원대상자에 해당하는 기간이 계속하여 2년 이상인 자
- 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 따른 보호대상자

- ※ 가산점은 모두 가산하되, 가산점 항목별로 중복 가산은 불가함(동일 항목에서 둘 이상 해당하는 경우에는 유리한 가산점만을 적용함)
- ※ 가점을 받아 합격하는 사람은 선발예정인원의 30%를 초과할 수 없음. 다만 응시인원이 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우에는 그러하지 않음

3 시험방법

가. 1차시험 : 서류전형

- 응시자격 요건에 적합한지 여부를 서류전형위원회에서 서면으로 심사하여 적격 또는 부적격을 판단
- 단, 응시인원이 지원코드별로 선발예정인원의 3배수를 초과한 경우, 서류전형 기준에 따라 선발예정인원의 3배수로 서류전형 합격자 결정
- ※ 동점자 발생으로 서류전형 합격예정인원을 초과한 경우, 그 동점자를 모두 합격처리

【서류전형 기준】

1. 자기소개서 : 지원동기 및 진로 계획, 직무 관련 역량 및 경험, 문제해결력 및 도전정신, 의사소통 및 협업 능력, 성실성과 참여의지 총 100점
2. 청년인턴 지원서
3. 가산요건 : 취업지원 대상자 5% 또는 10%, 사회형평 3%
 - ※ 자기소개서 작성 시 학교명·출생지·부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재한 경우 △10점 감점

- 서류전형 합격자 발표 : 2026. 4. 6.(월) 예정
- 청년인재DB, 서해지방해양경찰청 누리집에 2차 면접 일정 등 게재

나. 2차시험 : 면접시험

- 서류전형 합격자를 대상으로 '정책제안서'를 제출받아 직무수행에 필요한 능력 및 적격성을 종합적으로 평가
- ※ (평정요소) ① 참여의지 및 진로연계성, ② 기관 및 직무에 대한 이해 수준, ③ 정책제안의 참신성·실행가능성, ④ 의사소통 능력 및 태도, ⑤ 공직에 대한 책임감 및 윤리의식
- 정책제안서 주제는 해양경찰청의 주요 정책* 중에서 자율적으로 선택하며, 정책·사업·제도 제안 또는 개선을 위한 아이디어 등을 자유롭게 서술
- * 해양경찰청 홈페이지 '정책자료' 등 참조

- ※ 정책제안서(별지서식 9호)는 별도 제출 기간 내에 반드시 제출해야 하며, 미제출 시 면접에서 불리할 수 있음
- 위원의 과반수가 평정요소 중 2개 이상을 '하'로 평정하거나, 어느 하나의 동일한 평정요소를 '하'로 평정한 때에는 불합격 처리하며, 불합격 기준에 해당하지 아니하는 자 중에서 '상'의 개수가 많은 순으로 최종합격자를 결정
- ※ "상"의 개수가 동일할 경우 "중"의 개수가 많은 순위로 최종합격자 결정
- 원거리 감안 군산, 부안, 완도, 여수서 응시자 대상 비대면(화상) 면접 실시

4 시험일정

구 분	일 정	비 고
채용공고	'26. 3. 13.(금)	▶ 청년인재DB(www.2030db.go.kr) ▶ 서해지방해양경찰청 홈페이지, 나라일터 게시
원서접수	'26. 3. 13.(금) ~ 3. 26.(월)	▶ 청년인재DB(www.2030db.go.kr)로 접수
서류전형 합격자 발표	'26. 4. 6.(월) 예정	▶ 서해지방해양경찰청 홈페이지 및 나라일터, 청년인재DB에 게시
정책제안서 및 증빙서류 제출	'26.4. 6.(월) ~ 4. 9.(목)	▶ 서류전형 증빙 확인 및 면접전형을 위한 정책제안서 제출(서류전형 합격자 대상)
면접시험	'26. 4. 15.(수) ~ 4. 17.(금)	▶ 면접일시·장소는 서류전형 합격자 발표 시 별도 상세 공고
최종 합격자 발표	'26. 4. 23.(목) 예정	▶ 서해지방해양경찰청 홈페이지 및 나라일터, 청년인재DB에 게시

※ 상기 일정은 시험실시기관 사정, 응시인원, 서류검증 기간 등에 따라 단축 또는 연장가능

※ 최종합격자 발표 후 합격 취소, 포기, 채용된 후 퇴직 등 사정으로 추가 선발이 필요한 경우, 불합격 기준에 해당하지 않는 사람 중에 차순위자를 추가합격자로 결정할 수 있음

5 응시원서 접수

- 제출기간 : 2026. 3. 13.(금) 09:00 ~ 3. 26.(목) 18:00
- 접수방법 : 청년인재DB 내 '2026년 서해지방해양경찰청 청년인턴 채용' 공고에 제출 * 신청 전 청년인재DB(www.2030db.go.kr)에 가입 필요

6 제출서류

- 제출서류는 아래의 번호 순대로 하나의 파일로 스캔하여 PDF 파일로 제출
 - ※ '서해지방해양경찰청 청년인턴 채용' 공고에 첨부된 첨부파일 다운로드 후 작성
 - ※ 첨부 제출서류 파일명은 "청년인턴_성명(지원코드).pdf"로 기재

서 류	비 고
○ 공통사항 (필수 제출서류)	
1. 응시자 제출서류 목록표 1부	· 별지서식 1호
2. 응시원서 1부	· 별지서식 2호(자필서명 필수)
3. 청년인턴 지원서 1부	· 별지서식 3호(A4 1매 이내로 작성)
4. 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 1부	· 별지서식 4호(자필서명 필수)
5. 개인정보 제공동의서(법무부용) 1부	· 별지서식 5호(자필서명 필수)
6. 주민등록초본 1부(등본이 아님에 유의)	· 남성 지원자의 경우 병역사항 기재하여 발급 * 현주소지만 나오도록 발급, 주민등록번호 전체 표기
7. 결격사유 검증을 위한 체크리스트 1부	· 별지서식 6호(자필서명 필수)
8. 가족 채용 제한 여부 확인서 1부	· 별지서식 7호(자필서명 필수)
9. 부패방지권익위법상 비위면직자 등 취업제한 관련 체크리스트 1부	· 별지서식 8호(자필서명 필수)
10. 고용보험 자격이력 내역서 1부	· 근로복지공단 발급 * 별첨 발급 방법 참조
○ 개별사항 (해당자에 한함)	
1. 가산요건 증명서	· 미제출 시 가산요건 불인정 될 수 있음에 유의
2. 정책제안서	· 별지서식 9호 * 서류전형 합격자에 한함(별도 안내)

7 유의사항 및 참고사항

- 동일한 날짜에 공고하는 각 기관의 청년인턴 채용시험에 중복지원 시 불이익을 받을 수 있으니, 1개 기관을 선택하여 지원하시기 바랍니다.
- 응시자는 자격요건과 담당예정업무 등이 적합한가를 우선 판단하여 원서를 제출해야 합니다.
- 응시원서 상의 기재 착오 또는 누락이나 연락불능, 합격자발표 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자의 귀책사유가 될 수 있으므로, 합격자 발표일 등 시험일정과 안내사항, 합격여부를 반드시 확인해야 합니다.
- 필수 서류 미제출 시 서류전형 응시를 포기한 것으로 간주할 수 있습니다.
- 채용서류의 거짓작성, 청탁 등으로 시험의 공정성을 심각하게 훼손한 경우에는 채용절차의 공정화에 관한 법률 제6조, 부정청탁 및 금품 등 수수의 금지에 관한 법률 제5장, 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제8장, 형법 등 관련 규정에 따라 처벌될 수 있습니다.
- 응시원서나 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다를 경우 시험을 정지 또는 무효로 하며, 계약체결 후에라도 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 근로계약을 해지할 수 있습니다.
- 본 시험계획은 불가피한 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 해당 시험일 7일 전까지 최초 공고매체에 공고할 예정입니다.
- 응시자가 선발인원과 같거나 적을 경우에는 재공고할 수 있습니다.
- 해당 업무를 수행하는데 적격자가 없는 경우 전형을 거쳐 채용하지 않을 수 있습니다.
- 청년인턴으로 선발되더라도 추후 정규 공무원으로 임용하거나 임용 시험 시 가산점 등의 혜택은 없습니다.
- 기타 자세한 사항은 서해지방해양경찰청으로 문의하시기 바랍니다.

(☎ 061-288-2416,2521)

<별지서식 제1호>

서해지방해양경찰청 청년인턴 채용시험 응시자 제출서류 목록

응시번호	지원코드	성 명	생년 월일	전 화 번 호
※ 채용담당 기재				본인폰) 비상폰)

□ 제출 서류

순번	구 분	비 고	제출여부
<필수사항>			「O」 표시
1	응시자 제출서류 목록 1부	별지서식 1	
2	응시원서 1부	별지서식 2	
3	청년인턴 지원서 1부	별지서식 3	
4	개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 1부	별지서식 4	
5	개인정보 제공동의서(법무부용) 1부	별지서식 5	
6	주민등록초본 (남녀 모두 제출, 남자의 경우 병역사항 포함) 1부 * 현주소지만 나오도록 발급, 주민등록번호 전체 표기		
7	결격사유 검증 체크리스트 1부	별지서식 6	
8	가족채용제한 여부 확인서 1부	별지서식 7	
9	부패방지권익위법상 비위면직자등 취업제한 관련 체크리스트 1부	별지서식 8	
10	고용보험 자격이력 내역서 1부		
<개별사항(해당자에 한함)>			
1	가산요건 증명서(법정 가산점 및 사회형평 가산점)		

※ 제출서류에 O표시 후 순서대로 1개의 PDF파일로 스캔하여 제출

<파일명 예시 : 청년인턴_성명(지원코드) ex. 청년인턴_홍길동(인턴A)으로 기재>

위 기재사항은 본인이 직접 작성·제출하였으며, 제출서류에 허위 또는 부정행위 등의 사실이 없음을 확인합니다.

2026 년 월 일

성 명 (서명)

서해지방해양경찰청장 귀하

응시원서

1. 지원분야					
응시번호	* 담당자 기재	지원코드		채용분야	
2. 인적사항					
성명		생년월일		성별	
주소 (도로명)	(우)				
휴대전화		이메일			
3. 가산요건					
※ 아래의 내용 중 해당사항에 ✓ 표기 하십시오					
<input type="checkbox"/> 취업지원대상자(5%) <input type="checkbox"/> 취업지원대상자(10%) <input type="checkbox"/> 사회형평대상자					
4. 중앙행정기관 청년인턴 근무 이력					
중앙행정기관명	실제근무지	근무기간	합산 기간		
예) 해양경찰청	예) 서해지방해양경찰청	예) 2024.3.4. ~ 2024. 9.31	예) 6개월		
위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.					
2026년 월 일					
성 명 : (인)					

※ 「응시번호」란은 응시자가 기재하면 안 됩니다.

※ 가산요건에 해당사항이 있을 경우, 관련 증빙서류를 첨부하여야 합니다.

응시원서 작성요령

1. 응시원서 작성시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 될수 있습니다.
2. 『응시원서』는 아래의 《작성요령》에 따라 작성하여야 합니다.

《 작 성 요 령 》

- ① 응시번호 : 응시자가 작성하지 않습니다
- ② 지원코드 및 채용분야 : 공고문을 참고하여 응시하고자하는 지원코드와 채용분야 기재
(예) 지원코드 : 인턴A 채용분야 : 행정
- ③ 성명, 생년월일, 성별 : 해당란에 정확하게 기재
(예) 생년월일 : 2001.10.15. 성별 : 여
- ④ 주소 : 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재함
- ⑤ 전자우편·(휴대)전화 : 빠짐없이 정확하게 기재함
- ⑥ 가산요건 : 해당란에 ✓ 표시, 관련 증빙자료 제출
- ⑦ 중앙행정기관 청년인턴 근무 이력 : '23년부터 현재까지 중앙행정기관 청년인턴으로 근무한 경험이 있는 경우 반드시 작성(근무 기간은 고용 보험 자격이력 내역서 상 취득일~상실일 기준으로 산정)

청년인턴 지원서

응시번호		지원코드		채용분야	
성명		생년월일		연락처	휴대전화 이메일

◎ 지원 동기 및 진로 계획

- 해당 기관 및 직무에 지원하게 된 계기
- 향후 어떤 일을 하고 싶은지, 이 인턴 경험이 진로에 어떻게 도움이 되는지 서술

◎ 직무 관련 전문성 획득을 위한 활동 내용

- 지원한 분야 직무를 수행하는 데 필요한 지식이나 능력을 갖추기 위해 어떤 활동 및 노력을 해왔는지 구체적으로 서술
- 출신학교, 자격증, 시험(어학 등) 성적 등은 언급하지 말고 행동과 경험 중심으로 작성

◎ 문제 해결 경험

- 일상생활, 학교, 아르바이트, 동아리 등 다양한 상황에서 문제를 인식하고 해결했던 경험 서술
- 어떤 방식으로 해결했는지와 그 결과가 어땠는지 중심으로 서술

◎ 소통 및 협업 능력

- 타인과 협력하여 성과를 낸 경험 서술

◎ 기대하는 점 및 각오

- 인턴ships을 통해 배우고 싶은 점과 어떤 자세로 임할 것인지 서술

○ 청년인턴 지원서 작성요령

- 한글을 사용하여 작성하되 A4용지 2매 이내로 작성 (글자크기 : 11, 글자체 : 맑은고딕, 줄간격 : 120%)
- 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인신상을 직·간접적으로 알 수 있는 내용 작성 금지
- 학력, 자격증, 시험성적 등 작성 금지
- 작성 금지사항을 기입할 경우 탈락 등 불이익 조치 가능

※ 작성요령은 삭제 후 작성 요망

<별지서식 제4호>

개인정보 수집 · 이용 및 제3자 제공 동의서

1. 개인정보 수집 및 이용 동의서

본 기관에서는 근로자 채용 및 관리를 위해 「개인정보 보호법」 제15조 등 관계 법령에 따라 아래와 같이 개인정보를 수집 및 이용하고자 합니다.

- (1) 개인정보 수집 및 이용 목적 : 근로자 채용 및 관리
- (2) 개인정보 수집 항목(필수) : 성명, 생년월일, 휴대폰번호, 이메일, 주소, 응시자격요건에 따른 학력·경력 · 자격 · 면허사항, 4대 보험 자격 득실, 소득금액증명, 외국어성적 · 논문 · 수상실적 등 우대요건에 해당하는 사항

- (3) 개인정보 보유 및 이용기간 : **최종합격자 발표일로부터 3년**

개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기

☞ 개인정보의 수집 · 이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 청년인턴 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

2. 자격요건 확인 등을 위한 동의서 효력인정 및 개인정보 제3자 제공 동의서

본 기관은 응시요건 등 응시자가 제출한 증빙자료의 진위 여부를 해당기관에 조회하여 확인하고 있습니다. 이를 위해 관련자료 확인서 발급에 동의하며, 개인정보보호법 등에 보호되고 있는 각종 개인정보 자료를 동법 제17조 등에 따라 인사담당 업무관계자에게 제공 및 공개·활용하는데 동의를 받고 있습니다.

또한 이 시험에서 부정행위를 한 사람은 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격을 취소합니다.

(1)제공받는 자	(2) 제공목적	(3) 제공 항목	(4) 제공받는 자의 보유·이용기간
개인정보(자격증 · 경력 · 학위 · 외국어성적 · 상훈 · 장애인여부) 확인기관	청년인턴 채용 관리 (자격확인)	가산요건 충족 및 제출서류 진위여부 확인에 필요한 사항	정보처리 목적 달성 시까지 (개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기)

☞ 개인정보 제공과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 청년인턴 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증을 위해서 원본과 동일하게 유효함을 인정하고, 이에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

위와 같이 확인서 발급에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는데 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

2026년 월 일

성명 : (서명)

서해지방해양경찰청장 귀하

개인정보 제공동의서(법무부용, 국적확인)

본인은 공직인사에 있어 인사담당기관이 본인에 대한 인사검증을 실시할 필요가 있다는 것을 이해하고 있으며, 이를 위해 「개인정보 보호법 제4조」 및 「공공기관의 정보공개에 관한 법률 제10조」 등에 의해 보호되고 있는 본인에 관한 각종 정보자료를 동법 제15조의 규정 등에 따라 인사담당기관에 제공하는데 동의합니다.

또한 본인이 서명한 동의서의 복사본으로 인사검증에 필요한 다양한 자료 수집의 편의를 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

2026년 월 일

☐ 본인 (*는 필수 입력 사항임)

■ 성명 * (서명) ■ 생년월일 *

▪ 자택전화 *

- e-mail *

[illegible]

- 직장전화
- 연락팩스

☐ 인사검증을 위해 제공되는 정보자료의 범위

출입국 및 국적자료 ----- 법무부

결격사유 검증을 위한 체크리스트

응시번호	지원코드	응시관서	성명	생년월일

목 록	해당여부
① 피성년후견인	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
② 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
③ 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
④ 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
⑤ 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
⑥ 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
⑦ 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
⑧ 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
⑨ 미성년자에 대하여 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 또는 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄를 범한 사람으로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 날부터 20년이 지나지 아니한 사람 가. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날 나. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예가 확정된 날 다. 벌금 이하의 형을 선고받고 그 형이 확정된 날 라. 치료감호를 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행이 면제된 날 마. 징계로 파면처분을 또는 해임처분을 받은 날	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
⑩ 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
⑪ 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음

응시자 본인은 위 사실이 틀림 없음을 확인합니다.

2026. . .

성명 : (서명)

서해지방해양경찰청장 귀하

■ **공직자의 이해충돌 방지제도 운영지침** [별지 제9호 서식]

- 해당하는 []에 \checkmark 표시를 합니다.

채용기관	기관명	채용방법	채용직위(직급)
	채용사유		

채용대상자 (확인인)	성명	주소	
	연락처	생년월일	채용 예정일

<p>① 가족채용</p>	<p>채용대상자의 가족 중 채용기관 소속 고위공직자 또는 채용업무를 담당하는 공직자가 있는가?</p>	<p>[] 에 [] 아니오 [] 해당없음</p>
	<p>채용대상자의 가족 중 채용기관이 산하 공공기관인 경우 그 기관의 감독기관(자회사인 경우 모회사) 소속의 고위공직자가 있는가?</p>	<p>[] 에 [] 아니오 [] 해당없음</p>
<p>② 예외 해당 여부</p>	<p>①에서 “예”에 답변한 경우, 다른 법률에서 이 법의 적용을 받는 공공기관이 제11조제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 공직자의 가족을 채용할 수 있도록 허용하고 있는 경우인가?</p>	<p>[] 에 [] 아니오</p>

2026년 올해 일

(서명 또는 인)

① “가족채용”의 가족은 「민법」 제779조에 따라 다음의 호를 가족으로 한다.

- 210mm×297mm[일반용지 60g/m
- ²
- (재활용품)]

부패방지권익위법상 비위면직자등 취업제한 관련 체크리스트(확인서)

「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」상 비위면직자등은 공공기관에의 취업이 제한되어(제82조) 이를 위반하여 취업할 경우 형사처벌(제89조, 2년 이하의 징역 또는 2천만원 이하의 벌금) 및 해임요구(제83조)를 받게 되므로, 채용 지원시 본인이 대상자가 되는지 사전 확인이 필요합니다.

<해당되는 문항 □에 체크>

1. <u>공직자로 재직</u> 한 경험이 있는지 *공직자: 부패방지권익위법 제2조 제3호 「국가공무원법」 및 「지방공무원법」에 따른 공무원과 그 밖의 다른 법률에 따라 그 자격·임용·교육훈련·복무·보수·신분보장 등에 있어서 공무원으로 인정된 자, 「공직자윤리법」 제3조의2에 따른 공직유관단체의 장 및 그 직원	해당 <input type="checkbox"/> 비해당 <input type="checkbox"/>
2. ' <u>공직자로서 재직 중 직무와 관련된 부패행위</u> '로 적발된 사실이 있는지 (다만, 적발 시기는 재직 중, 퇴직 후 불문) * 부패행위 : 부패방지권익위법 제2조 제4호 가. 공직자가 직무와 관련하여 그 지위 또는 권한을 남용하거나 법령을 위반하여 자기 또는 제3자의 이익을 도모하는 행위 나. 공공기관의 예산사용, 공공기관 재산의 취득·관리·처분 또는 공공기관을 당사자로 하는 계약의 체결 및 그 이행에 있어서 법령에 위반하여 공공기관에 대하여 재산상 손해를 가하는 행위 다. 가목과 나목에 따른 행위나 그 은폐를 강요, 권고, 제의, 유인하는 행위 * (예시) 성희롱, 성매매, 음주운전, 폭행, 단순업무상 과실, 복무위반, 불성실: 비해당 금품요구, 편의수수, 공금횡령, 공용물 사적사용, 수당·여비 부당수령: 해당	해당 <input type="checkbox"/> 비해당 <input type="checkbox"/>
3-1. 해당 부패행위로 <u>당연퇴직, 파면 또는 해임</u> 된 사실이 있는지	해당 <input type="checkbox"/> 비해당 <input type="checkbox"/>
3-2. 위 퇴직일(당연퇴직·파면·해임일)로부터 <u>5년이 경과되지 않았는지</u> ⇒ 취업제한대상자 해당(부패방지권익위법 제82조 제1항 제1호)	해당 <input type="checkbox"/> 비해당 <input type="checkbox"/>
4-1. 해당 부패행위로 <u>벌금 300만원 이상의 형 선고</u> 를 받은 사실이 있는지	해당 <input type="checkbox"/> 비해당 <input type="checkbox"/>
4-2. 그 형의 집행이 종료된 날(또는 집행받지 않기로 확정된 날)부터 <u>5년이 경과되지 않았는지(5년 내)</u>	해당 <input type="checkbox"/> 비해당 <input type="checkbox"/>
4-3. 권익위법('16.3.29. 제14145호로) 시행('16.9.30.) 이후 퇴직자인지 여부 ⇒ 취업제한대상자 해당(부패방지권익위법 제82조 제1항 제2호, 부칙 제2조)	해당 <input type="checkbox"/> 비해당 <input type="checkbox"/>
1, 2, 3-1, 3-2 (모두 충족) ⇒ 취업제한대상자(제82조 제1항 제1호)	해당 <input type="checkbox"/>
1, 2, 4-1, 4-2, 4-3 (모두 충족) ⇒ 취업제한대상자(제82조 제1항 제2호)	해당 <input type="checkbox"/>

※ 해당 기재사항은 비위면직자등 취업제한자료로만 활용됩니다.

생년월일 . . . 지원자

(서명)

2026. . .

서해지방해양경찰청장 귀하

<별지서식 제9호> 【서류전형 합격자에 한하여 제출(별도 안내)】

정책제안서

지원코드		성 명		연락처		e-mail	
------	--	-----	--	-----	--	--------	--

제 목	청년이 보는 00 정책 ※ 청년정책 뿐만 아니라 지원한 분야의 정책·사업·제도(예: 복지, 노동, 산업, 금융 등)를 개선하기 위한 아이디어나 제안 작성
제안 배경 및 문제점(현황)	
개선안 또는 정책대안	
예상 효과	

○ 정책제안서 작성요령

－ 한글을 사용하여 작성하되 A4용지 1매 이내로 작성 (글자크기 : 11, 글자체 : 맑은고딕, 줄간격 : 120%)

－ 지원한 기관의 주요 정책 중 청년의 시각에서 느낀 문제점과 아이디어를 자유롭게 작성

* 기관 업무에 대한 관심도와 정책참여 의지를 보기 위한 것으로, 정답을 요구하는 것이 아님

※ 작성요령은 삭제 후 작성 요망

참고

고용보험 자격이력 내역서 온라인 발급방법

① 근로복지공단 '고용·산재 보험 토탈 서비스' 접속 (<https://total.comwel.or.kr>)

근로복지공단

Korea Workers' Compensation & Welfare Service



일하는 삶에 안심과 안정을 드리는,

근로복지공단

대표 홈페이지

근로복지공단 관련 소식 및 정보를 확인할 수 있는 대표홈페이지입니다.

바로가기

고용·산재 보험 토탈 서비스

고용·산재보험 관련한 각종 민원을 신청(신고)할 수 있는 사이트입니다.

바로가기

근로복지넷

각종 근로자 복지사업 (생활안정자금, 임금채권사업 등)을 신청할 수 있는 사이트입니다.

바로가기

퇴직연금

중소기업퇴직연금기금 / 퇴직연금을 신청할 수 있는 사이트입니다.

바로가기

공단 병원

근로복지공단에서 운영하는 의료기관 사이트입니다.

바로가기

우편번호 [4428] 울산광역시 중구 중로 340 근로복지공단 대표전화 1588-0075(통화료 발생지 부담) Copyright © 2023 by 근로복지공단 All Rights Reserved.

② 개인 → 일반근로자 선택 → 간편인증 또는 공동인증서 이용 로그인

☐ 키보드보안 프로그램 적용 ① 안전한 서비스 이용을 위해 키보드보안 프로그램 적용을 권장합니다.

사업장

사무대행

의료기관

개인

☒ 일반근로자

☐ 특수형태근로종사자(노무제공사)·예술인 ☐ 산재근로자 ☐ 대리인(간이대지급금/심사청구/구상금협의조정/최초요양급여신청)·유족

주민등록번호

123456

☒ 개인정보이용 및 고유식별 정보처리 동의

공동인증서 로그인

간편인증 로그인



- 별도의 회원가입 없이 공동인증서(주민등록번호 및 사업자등록번호) 또는 간편인증(주민등록번호)으로 로그인하여 이용하실 수 있습니다.
- 전자서명법 개정에 따라 공인인증제도가 폐지되어 간편인증서비스를 지원합니다.
 - 간편인증 사업자: 카카오톡, 통신사PASS, 한국정보인증(삼성PASS), KB국민은행, NHN 페이코, 신한은행, 네이버, 토스, 뱅크샐러드, 하나은행, 농협, 드림인증
 - 간편인증 요청 메세지를 받지 못한 경우 간편인증 화면의 안내문구를 확인하시기 바랍니다.
- 인증서암호는 주기적으로 변경 관리하시고 타인에게 노출되지 않도록 주의하시기 바랍니다.
- 여러개의 사업장 공동인증서를 사용하는 사업장은 별도의 구분없이 모두 사용이 가능하니 관리에 주의해주시기 바랍니다.
- 자리를 비우게 될 경우 반드시 로그아웃 하시기 바랍니다.(개인정보 보호를 위하여 약 60분 동안 화면 이동이 없을 경우 자동 로그아웃됩니다)
- 고용·산재보험 자격 이력 내역서를 발급하시려면 개인 > 일반근로자 또는 특수형태근로종사자(노무제공사)·예술인 선택 후 로그인하시기 바랍니다.
- 토탈서비스는 모바일 환경(모바일 웹, 앱)에서는 지원되지 않습니다.

③ '고용·산재보험 자격 이력 내역서' 선택

근로복지공단
고용·산재보험 토털서비스

사업장 사무대행기관 의료기관 **개인**

[일반근로자] 박정년 님

민원접수/신고 정보조회 전자통지 증명원 신청/발급 업무상질병판정 심사청구

자주 찾는 서비스

토털서비스 이용안내서 다운로드

개인

사업장 피보험자격 신고현황

고용·산재보험 자격 이력 내역서

개인별 부과고지보 험료 조회

One-Click 산재상담 및 신청

심사청구서 작성

공지사항

+ 알림창

연간 정기작업으로 인한 토털서비스 일시중지 계획 알림(2025.01.04)

산재보험 화상인증의료기관 (재)인증 결과 알림

(겨울철 비상진료 한시적용-대상기관) 산재보험 적용 대상 의료기관 안내

(겨울철 비상진료-한시적용) 겨울철 비상진료 지원방안 관련 산재보험 적...

예술인의 출산전후급여등의 지급기간 중 소득허용금액에 관한 고시

예술인 출산전후급여등 상한액 및 하한액 고시

2025년 최저임금

시간급 **10,030 원**

월 환산액 **2,096,270 원**

(주 40시간 기준, 유급주휴 8시간 포함)

문의사항은 국번 없이 **1350**

최저임금위원회

④ 보험구분 중 '고용' 선택 → 조회구분 중 '상용' 선택 → 조회

⑤ 직종포함여부 '예' 선택 → '고용/산재보험 자격 이력 내역서(전체 이력 인쇄)' 신청 선택

고용·산재보험 자격 이력 내역서

Home > 증명원 신청/발급 > 고용·산재보험 자격 이력 내역서

메뉴숨김 화면인쇄 **화면인쇄 안내**

+ 마이메뉴 추가

*는 필수입력 항목입니다.

본 자료는 고용산재보험 자격의 확인을 위하여 본인에게 제공하는 것으로 경력증명 또는 타기관 제출 등 고용산재보험 업무 이외의 목적으로 활용 시 발생하는 문제에 대해서는 근로복지공단에서 책임을 지지 않습니다.

· 보험구분 ☐ 산재 ☒ 고용

· 조회구분 ☒ 상용 ☐ 일용

조회

● 이력내역서 발급

직종포함여부 ☒ 예 ☐ 아니오

① 내역서 발급을 위해서는 위의 [자격관리 상세이력]에서 해당 이력을 선택 하셔야 합니다.

고용/산재보험 자격 이력 내역서(개별사업장)
- 고용/산재보험에 가입되었던 개별사업장 이력 인쇄

신청 메일전송

고용/산재보험 자격 이력 내역서
- 고용/산재보험에 가입되었던 전체 이력 인쇄

신청 메일전송

고용/산재보험 선택 사업장 자격 이력 내역서
- 고용/산재보험에 가입되었던 선택 사업장에 대한 이력 인쇄

신청 메일전송

□ 고용보험 자격이력 내역서(발급 예시)

<div>□ 산재보험 <input checked="" type="checkbox"/> 고용보험</div> <div>자격이력내역서 (근로자용/피보험자용)</div>						
발급번호	0000-2025-01	55	발급일자	2025년 01월 03일	접수번호 0000-2025-7 J	
신청인	성명	박		생년월일	년 10월 30일	
조회기간	전체 (조회기간 총 2개 이력 중 2개 이력 선택 발급 요청)					
일련번호	직종명(코드)	사업장 명칭		취득일/전근일	상실일 비고	
1	정부·공공 행정 사무원(025)	국무조정실		2024-09-02		근로자
2						근로자
<p>※ 본 자료는 산재보험·고용보험 자격의 확인을 위하여 근로자/피보험자 본인에게 제공하는 것으로, 경력증명 또는 타기관 제출 등 산재보험, 고용보험 업무 이외의 목적으로 활용 시 발생하는 문제에 대해서는 근로복지공단이 책임을 지지 않습니다.</p> <p>- 이 증명원은 근로복지공단 방문 없이 시·군·구 및 읍·면·동 민원실과 금융기관 및 공공장소 등에 설치된 무인민원발급기에서도 무료로 발급이 가능합니다. (무인민원발급창구 설치 장소는 정부24에서 확인 가능)</p> <p>- 발급 증명원의 진위여부 확인은 「근로복지공단 홈페이지-국민소통-민원/조회-증명원 진위확인」을 이용하시기 바랍니다.</p>						
<p>위와 같이 자격내역을 알려드립니다.</p> <p>2025년 01월 03일</p> <p>근로복지공단 이사장</p> 						