

2025년 새만금시니어클럽
사회복지사(정규직) 및 노인일자리담당자·안전전담인력(계약직) 공개모집

군산시 「새만금시니어클럽」에서 근무할 사회복지사(정규직) 및 노인일자리담당자·안전전담인력(계약직)을 다음과 같이 공개모집 하오니 많은 응시바랍니다.

2025. 12. 11.

새만금시니어클럽 관장

1 채용분야 및 인원

구분	분야	채용인원	담당업무
정규직	사회복지사	1	<ul style="list-style-type: none"> • 노인 일자리 및 사회활동지원사업 운영관리 - 공동체사업 노인일자리사업 운영 및 개발 - 공동체사업 참여자 관리 - 기타 노인일자리 및 사회활동지원사업 운영과 관련된 업무 등
계약직	노인일자리 담당자	12	<ul style="list-style-type: none"> • 노인 일자리 및 사회활동지원사업단 운영 - 노인일자리참여자 모집, 선발 및 배치 관리 - 노인일자리참여자 교육 지원 - 노인일자리참여자 근무 활동 관리 지원 - 노인일자리 참여자 보호 및 안전 관리 지원 - 매 월별 참여자 활동비 지급 관리 지원 - 권역 내 신규 노인일자리 프로그램 개발 - 기타 노인일자리 및 사회활동지원사업 추진과 관련된 업무 등
	안전전담 인력	1	<ul style="list-style-type: none"> • 노인일자리 및 사회활동지원사업 안전관리 - 안전사고 예방관리 - 현장관리 및 지도 - 안전사고 사후 관리 - 사고 발생대응 등

2 채용자격 요건

가. 공통사항

1. 사회복지사업법 제35조의 2(종사자)제2항의 결격사유에 해당되지 않는자 (범죄 및 성폭력범죄, 노인학대, 보조금관리법위반, 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 5년이 경과되지 않은 자, 형을 선고받고 7년이 경과하지 않은자 등)
2. 병역필 또는 면제된자로서 해외여행에 결격사유가 없는자
3. 인사 청탁 등 채용관련 부정행위로 공공기관 채용이 취소된 적이 없는자
4. 성별, 연령제한 없음. 단, 채용일 기준 정년(만60세)을 초과하지 않는자

나. 채용 자격요건

- 다음 채용예정 분야에서 필수사항을 갖추되 다음 각 호의 자격요건 중 하나 이상을 갖춘 자

구분	분야	자격기준
공통		<input type="checkbox"/> 필수사항 • 운전면허 소지로 실제 운전 가능자
정규직	사회복지사	<input type="checkbox"/> 필수사항 • 「사회복지사업법」에 따른 사회복지사 자격증 소지 <input type="checkbox"/> 다음 중 1가지 이상 경력 보유 시 우대 • 「사회복지사업법」에 따른 사회복지사업에 종사한 경력이 있는 사람 • 노인일자리 사업에 종사한 경력이 있는 사람 • 컴퓨터관련 자격증 소지자
계약직	노인일자리 담당자	<input type="checkbox"/> 다음 중 1가지 이상 경력 보유 시 우대 • 「사회복지사업법」에 따른 사회복지사 자격증 소지 • 「사회복지사업법」에 따른 사회복지사업에 종사한 경력이 있는 사람 • 노인일자리 사업에 종사한 경력이 있는 사람 • 컴퓨터관련 자격증 소지자

	<p>안전전담 인 력</p>	<p><input type="checkbox"/> 다음 중 1가지 이상 경력 보유 시 우대</p> <ul style="list-style-type: none"> • 「사회복지사업법」에 따른 사회복지사 자격증 소지 • 안전관리 및 산업안전 관련자격증 소지자 우대 • 사회복지시설 및 노인일자리사업 등 안전관련 업무 경험자 우대 • 컴퓨터관련 자격증 소지자
--	----------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3 | 보수 및 복무

- (보수)
 - 사회복지사 : 「2026년 사회복지시설 종사자 인건비 가이드라인」 기준 준용
 - 노인일자리담당자 및 안전전담인력 : 월 2,167,000원 「노인일자리 및 사회활동지원사업노인일자리 담당자 인건비 지침」 기준 준용
- (수당) 별도지급 - 「사회복지시설 수당 등에 관한 규정」 준용
- (근무형태 및 계약기간)
 - [정규직] 사회복지사 : ‘26.01.01.부터
 - [계약직] 노인일자리담당자 및 안전전담인력 : ‘26.01.01. ~ ‘26.12.31.
- ※ 6개월 수습기간 만료 후 평가결과에 따라 임용이 취소될 수도 있음
- (근무시간) 평일 9:00~18:00 (휴게시간 12:00~13:00), 주 40시간, 주 5일
- (근무장소) 군산시 축동 1길 15-2 새만금시니어클럽

4 | 시험방법

가. 1차 시험 : 서류전형

- 해당 직무수행에 관련된 응시자의 자격·경력 등이 소정의 기준에 적합 여부, 담당 예정 직무의 현장수행 적합 여부, 경력과의 관련 정도, 적응능력 및 활용 가능성 등을 심사하여 합격 결정

나. 2차 시험 :

○ 대 상 자 : 1차 시험(서류전형) 합격자

분야	담당업무
사회복지사	① [지필시험] 보건복지부 「2026년 노인일자리 및 사회활동지원사업 운영안내」 지침 - 문항 : 총 34문항 (객관식 30문항, 단답형 3문항, 서술형 1문항) - 유형 : 사업공통 및 인력관리 객관식 8문항, 유형별 노인일자리사업 객관식 22문항, 단답형 3문항, 서술형 1문항 ② [면접심사] 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 검정 ※ 지필(40점) 및 면접시험(60점)을 합산하여 최고득점자를 최종합격자로 결정
노인일자리 담당자 · 안전전담인 력	[면접심사] 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 검정 ※ 최고득점자를 최종합격자로 결정

※ 우대요건 적용 : 동점자 발생 시 우대요건 갖춘 자 우선 적용

5 | 시험시행 일정

가. 응시원서 접수

○ 원서접수 : 2025.12.11.(목)~ 2025.12.18.(목) 12:00까지

○ 접수방법

- 이메일 접수(smccsc@naver.com), 첨부된 응시서식 사용
- 문서누락방지를 위해 반드시 하나의 pdf파일로 병합하여 제출
- 파일명: 지원분야_성명.pdf

예1) (정규직)사회복지사_홍길동.pdf

예2) (계약직)노인일자리담당자 또는 안전전담인력_홍길동.pdf

○ 문의전화 : 새만금시니어클럽 063-465-0654

나. 합격자 발표

- 1차(서류전형) : 2025.12.18.(목) 18:00(예정) 합격자에 한해 개별통지
- 2차전형 : 2025.12.19.(금)
 - 지필시험 : 13:30~14:20 (예정)
 - 면접심사 : 14:30 (예정)
- 최종합격자 발표 : 최종합격자에 한하여 개별통지

6 제출서류

- ① 이력서 1부 **[별지 서식]**
- ② 자기소개서 1부 **[별지 서식]**
- ③ 개인정보 수집·이용 동의서 1부 **[별지 서식]**
- ④ 최종학력증명서 1부 **[해당자에 한함]**
- ⑤ 관련 분야 자격증 사본 1부 **[해당자에 한함]**
- ⑥ 관련 분야 경력증명서 1부 **[해당자에 한함]**
- ⑦ 건강보험 자격득실확인서 (전체본) 1부 **[해당자에 한함]**

- ※ ①~③ 제출서류는 첨부된 서식 사용 (* 서명필수)
- ※ 제출서류는 서류접수기간 내 제출서류까지만 인정
- ※ 최종합격시 제출서류 : 채용신체검사서, 범죄경력조회동의서, 주민등록등본, 우대 사항에 해당되는 경우 증빙자료 등

7 기타사항

- 제출 서류의 내용이 부적격하거나 허위로 판명되었을 경우 응시 대상에서 제외하거나 합격 후에도 발령을 취소할 수 있습니다.
- 응시서류의 허위기재 및 기재착오, 자격 미비자의 응시 또는 연락 불능, 접수처 이메일 착오 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임으로 합니다.

- 응시자께서는 제출 후 반드시 발송 여부 및 회신 메일을 확인하여 주시기 바라며, 우리 기관 역시 접수 메일 수신 여부를 성실히 확인하여 누락이 발생하지 않도록 최선을 다하겠습니다.
- 본 채용계획은 사정에 의해 변경될 수 있으며, 변경 시 게재 처에 별도 공고합니다.
- 담당업무는 채용분야에서 정한 조건과 다를 수 있으며, 합격자에 대한 자세한 직무는 개인 역량을 고려하여 결정할 수 있습니다.
- 최종합격자는 채용신체검사서 및 범죄경력조회서를 제출하며 확인 후 채용이 취소될 수 있습니다.
- 동점자 발생 시 우대사항 및 면접평가 고득점자 순으로 결정할 수 있습니다.
- 채용일로부터 6개월은 수습기간으로 적용하며, 적격자가 없을 시 채용을 유보합니다.
- 기타 궁금한 사항은 이메일 (smcsc@naver.com)문의 바랍니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제6항에 따라 최종합격자를 제외한 구직자는 채용 여부 확정일로부터 30일 내에 제출서류의 반환을 청구할 수 있습니다. 반환 청구가 없을 경우 「개인정보 보호법」에 따라 지체 없이 파기합니다. 반환 청구 시 ‘채용서류 반환청구서’ (동법 시행규칙 별지 제3호 서식)를 제출하면, 제출 확인일로부터 14일 이내에 반환합니다.

이 력 서

1. 인적사항			
지원분야	※필수작성	접수번호	미기입
성명	(한글)	생년월일	
현주소			
연락처	(본인휴대전화)	이메일	
우대사항	※해당시 기입		

2. 학위 및 전공사항			
학 력	학부(과)	전 공	졸업일자

3. 자격사항					
* 지원직무 관련 국가기술/전문자격, 국가공인민간자격을 기입해 주십시오					
자격증명	발급기관	취득일자	자격증명	발급기관	취득일자

4. 경력사항			
근무처	직급	근무기간	근무내용
직무관련 주요내용			

위 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

202 . . .
작성 자 : (서명)

<별지 제3호 서식>

자 기 소 개 서

성 명		지원분야	
-----	--	------	--

1. 성장과정 및 성격의 장단점

2. 학교, 직장 및 사회생활

3. 지원동기 및 향후계획

202

작 성 자 : (서명)

- ※ 성장과정, 가족사항, 좌우명, 학교생활 및 전공분야, 근무·연구 활동 및 업적 등을 포함, 자유롭게 작성(A4용지 2매 이내)
- ※ (유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.