

2026 인플루엔자 국가예방접종 지침 변경 사항

현행(7.27일 개정)		개정안(인플 사업 변경)	개정사유
p.14.	-	I. 목적 및 개요 3. 개요 [참고] 국가 및 임신예방접종 주요 연혁 2026년 - HPV 12세(2014년생) 남아 대상 확대('26.5.6.~) - 조혈모세포이식 환자 국가예방접종 전 연령 확대('26.7.27.~) - 인플루엔자 14세 대상 확대('26.9.21.~)	◦ 확대 내용 추가
p.19 ~ 21.	II. 추진 체계 2. 주체별 역할 (1). 예방접종관리과 국가예방접종실시 예산 총괄	II. 추진 체계 2. 주체별 역할 1)질병관리청 (1). 예방접종관리과 국가예방접종실시 지자체 보조예산 관리 (3). 예방접종정책과 국가예방접종실시 예산 총괄 2). 지방자치단체 (1). 시·도 시·도-지역의사회 협의체 운영·관리 및 시·군·구-지역의사회 협의체 운영 지원 (2). 시·군·구 시·군·구-지역의사회 협의체 운영·관리 3). 위탁의료기관 오접종 발생 시 피접종자에게 해당 사실 등 안내 및 보건소 신고	◦ 예산, 협의체 운영 관리, 오접종 신고 등 내용 추가
p.27 ~ 28.	III. 운영 관리 1. 접종 실시 및 운영 (4). 예진 및 실시 여부 동의 확인	III. 운영 관리 1. 접종 실시 및 운영 (4). 예진 및 실시 여부 동의 확인 예진 의사는 예방접종통합관리시스템을 통해 피접종자가 접종받으려는 백신의 이전 접종력을 확인하여 권고 시기(162p), 접종 간격(138p) 등 실시 기준 준수 여부를 확인한다. (5). 백신 준비 백신관리전담자는 품목별 허가 조건에 맞는 온도 범위 내에서 정상 보관되었는지 여부를 예방접종 시행 전 최종 확인한다.	◦ 추가 및 내용 수정

현행(7.27일 개정)		개정안(인플 사업 변경)	개정사유									
	(5). 예방접종 실시 접종을 실시하는 의사 또는 간호사는 예방접종 시행 직전 백신의 이름과 이물 여부 등 상태, 유효기간을 확인하고 피접종자의 이름과 접종받는 백신 명을 피접종자에게 구두로 이중 확인하고 접종을 시행한다.	백신관리전담자는 보관 중 정전, 냉장고 문 열림 등으로 인한 온도 이탈 이력이 없는지 백신 냉장고의 온도 기록계나 모니터링 시스템을 점검한다. 피접종자가 접종받으려는 백신과 일치하는지, 백신의 상태가 적절한지, 유효기간이 지난 백신인지 등을 확인하고 필요한 경우 적절한 방법으로 회석, 분할 등을 실시한다. 백신의 직사광선 노출을 피하고 불필요하게 미리 개봉하여 상온에 방치하지 않는다. (6). 예방접종 실시 예방접종을 시행하는 의료진은 접종 직전 백신의 이름과 이물 여부 등 상태, 유효기간을 확인하고 피접종자의 이름과 접종받는 백신 명을 피접종자에게 구두로 설명하여 이중 확인하고 접종을 시행한다.										
p.29.	Ⅲ. 운영 관리 1. 접종 실시 및 운영 [참고] 방문 예방접종 - 방문 예방접종 가이드라인 <백신 콜드체인 유지> - 질병관리청 「백신 보관 및 관리 가이드라인」을 참고하여 2~8℃ 유지 - 온도계가 부착된 아이스박스 등 이동 중 백신 온도관리 철저	Ⅲ. 운영 관리 1. 접종 실시 및 운영 [참고] 방문 예방접종 - 방문 예방접종 가이드라인 <백신관리> - 질병관리청 「백신 보관 및 관리 가이드라인」을 참고하여 콜드체인(2~8℃) 유지 - 온도계가 부착된 아이스박스 등 이동 중 백신 온도관리 철저 - 시설 관할 보건소와 방문 예방접종 시행 의료기관 관할 보건소가 다른 경우, 시설 관할 보건소에서 백신 배정 및 관리	◦ 백신수급과 내용 수정									
p.30 ~ 33.	Ⅲ. 운영 관리 1. 접종 실시 및 운영 2) 접종 운영 (1) 교육 - 표 집합교육, 온라인 교육	(1) 교육 - 표 집합교육, 온라인 교육 <table><tr><th>구분</th><th>내용</th><th>비고</th></tr><tr><td>어린이 인플, 접종안전 교육 (매년 이수)</td><td>어린이 계절 인플루엔자 예방접종사업 계획 이해 안전한 국가예방접종 실무 가이드 ※ 대상 : (지소, 진료소 포함) 예방접종 예진 및 시행 의사(공보의 포함), 예방접종업무 담당자</td><td>공무원 상시학습 1시간 인정</td></tr><tr><td>심화교육, 접종안전 교육</td><td>참여하는 사업(어린이 또는 성인)에 한해 ① 신규 위탁계약 체결 또는 갱신 전 이수 ② 신규 위탁계약 체결 또는 갱신 후 추가 이수 ※ 기한 만료 6개월 전부터 질병보건통합관리시스템 접종등록 시 팝업창을 통해 의료기관에 안내됨 ※ 교육 미이수시 비용상환 신청이 불가능하며, 교육이수 및 계약갱신 후 비용상환 신청 가능</td><td>위탁의료기관 (매 3년마다 이수)</td></tr></table>	구분	내용	비고	어린이 인플, 접종안전 교육 (매년 이수)	어린이 계절 인플루엔자 예방접종사업 계획 이해 안전한 국가예방접종 실무 가이드 ※ 대상 : (지소, 진료소 포함) 예방접종 예진 및 시행 의사(공보의 포함), 예방접종업무 담당자	공무원 상시학습 1시간 인정	심화교육, 접종안전 교육	참여하는 사업(어린이 또는 성인)에 한해 ① 신규 위탁계약 체결 또는 갱신 전 이수 ② 신규 위탁계약 체결 또는 갱신 후 추가 이수 ※ 기한 만료 6개월 전부터 질병보건통합관리시스템 접종등록 시 팝업창을 통해 의료기관에 안내됨 ※ 교육 미이수시 비용상환 신청이 불가능하며, 교육이수 및 계약갱신 후 비용상환 신청 가능	위탁의료기관 (매 3년마다 이수)	◦ 어린이 인플 교육, 접종안전 교육 등 관련 내용 추가
구분	내용	비고										
어린이 인플, 접종안전 교육 (매년 이수)	어린이 계절 인플루엔자 예방접종사업 계획 이해 안전한 국가예방접종 실무 가이드 ※ 대상 : (지소, 진료소 포함) 예방접종 예진 및 시행 의사(공보의 포함), 예방접종업무 담당자	공무원 상시학습 1시간 인정										
심화교육, 접종안전 교육	참여하는 사업(어린이 또는 성인)에 한해 ① 신규 위탁계약 체결 또는 갱신 전 이수 ② 신규 위탁계약 체결 또는 갱신 후 추가 이수 ※ 기한 만료 6개월 전부터 질병보건통합관리시스템 접종등록 시 팝업창을 통해 의료기관에 안내됨 ※ 교육 미이수시 비용상환 신청이 불가능하며, 교육이수 및 계약갱신 후 비용상환 신청 가능	위탁의료기관 (매 3년마다 이수)										

현행(7.27일 개정)		개정안(인플 사업 변경)		개정사유											
	(2) 지자체-지역의사회 협의체 구성 및 운영 • (개요) 지자체와 - (기능) 예방접종 계획, 실시기준 변경사항 등 안내, 예방접종 교육, 지역 내 의료기관 건의 사항 논의, 예방접종 접종률 제고 방안 논의, 백신 배정 계획 논의, 백신 공급 방안 논의, 백신 재분배 및 회수 협력, 백신 폐기 최소와 방안 논의 등 • 협의체 구성원별 역할 <table><tr><th>구분</th><th>내용</th></tr><tr><td>시·도</td><td> • 시·도-지역의사회 협의체 운영 및 관리 • 시·도 예방접종 계획 안내 및 독려 • 시·군·구-지역의사회 협의체 운영 지원 </td></tr><tr><td>시·군·구</td><td> • 시·군·구-지역의사회 협의체 운영 및 관리 • 시·군·구 예방접종 계획 안내 및 독려 </td></tr></table>	구분	내용	시·도	• 시·도-지역의사회 협의체 운영 및 관리 • 시·도 예방접종 계획 안내 및 독려 • 시·군·구-지역의사회 협의체 운영 지원	시·군·구	• 시·군·구-지역의사회 협의체 운영 및 관리 • 시·군·구 예방접종 계획 안내 및 독려	(2). 지자체-지역의사회 협의체 구성 및 운영 • (개요) 지자체와 ~ - (운영) 연 1회 정기적으로 개최, 필요시 수시 개최 후 결과 보고 - (결과) 운영 결과를 매년 12월 31일까지 질병관리청 예방접종관리과로 제출 * 제출 양식은 아래 예시를 참고하여 작성 - (기능) 예방접종 계획, 실시기준 변경사항 등 안내, 예방접종 교육(안전접종 당부사항, 실시기준, 오접종 예방 등), 지역 내 의료기관 건의 사항 논의, 예방접종 접종률 제고 방안 논의, 백신 배정 계획 논의, 백신 공급 방안 논의, 백신 재분배 및 회수 협력, 백신 폐기 최소와 방안 논의 등 • 협의체 구성원별 역할 <table><tr><th>구분</th><th>내용</th></tr><tr><td>시·도</td><td> • 시·도-지역의사회 협의체 운영 및 관리 • 시·도 예방접종 계획 안내 및 독려 • 시·도 관할 의료기관 대상 오접종 예방 등 교육 • 시·군·구-지역의사회 협의체 운영 지원 </td></tr><tr><td>시·군·구</td><td> • 시·군·구-지역의사회 협의체 운영 및 관리 • 시·군·구 예방접종 계획 안내 및 독려 • 시·군·구 관할 의료기관 대상 오접종 예방 등 교육 </td></tr></table>	구분	내용	시·도	• 시·도-지역의사회 협의체 운영 및 관리 • 시·도 예방접종 계획 안내 및 독려 • 시·도 관할 의료기관 대상 오접종 예방 등 교육 • 시·군·구-지역의사회 협의체 운영 지원	시·군·구	• 시·군·구-지역의사회 협의체 운영 및 관리 • 시·군·구 예방접종 계획 안내 및 독려 • 시·군·구 관할 의료기관 대상 오접종 예방 등 교육	
구분	내용														
시·도	• 시·도-지역의사회 협의체 운영 및 관리 • 시·도 예방접종 계획 안내 및 독려 • 시·군·구-지역의사회 협의체 운영 지원														
시·군·구	• 시·군·구-지역의사회 협의체 운영 및 관리 • 시·군·구 예방접종 계획 안내 및 독려														
구분	내용														
시·도	• 시·도-지역의사회 협의체 운영 및 관리 • 시·도 예방접종 계획 안내 및 독려 • 시·도 관할 의료기관 대상 오접종 예방 등 교육 • 시·군·구-지역의사회 협의체 운영 지원														
시·군·구	• 시·군·구-지역의사회 협의체 운영 및 관리 • 시·군·구 예방접종 계획 안내 및 독려 • 시·군·구 관할 의료기관 대상 오접종 예방 등 교육														
p.48.	Ⅲ. 운영 관리 2. 접종 기록 관리 등 2). 관리 (5). 과거/해외 접종력 등록 • (국내 과거 접종력) 피접종자명, 주민등록번호(생년월일), 접종명, 접종차수, 접종 기관, 접종 기관 서명(또는 날인)을 포함하고 있는 예방접종 확인 서류(아기수첩 등은 동 정보를 모두 포함한 것만 인정)에 한해 등록 ※ 단, 등록일 기준 5년 내의 기록은 백신제조번호(라벨지도 인정)까지 확인되어야 함 • (해외 접종력) 민원인의 주소지와 관계없이 접수하며, 해당 국가의 접종 기관 또는 보건/공공 기관이 발급한 예방접종증명서 또는 관련 서류를 확인하여 등록(직인, 서명 등 필히 포함)	Ⅲ. 운영 관리 2. 접종 기록 관리 등 2). 관리 (5). 과거/해외 접종력 등록 • (국내 과거 접종력-폐업·휴업의료기관) 피접종자명, 주민등록번호(생년월일), 접종명, 접종차수, 접종 기관, 접종 기관 서명(또는 날인)을 포함하고 있는 예방접종 확인 서류(아기수첩 등은 동 정보를 모두 포함한 것만 인정)에 한해 등록 ※ 단, 등록일 기준 5년 내의 기록은 백신제조번호(라벨지도 인정)까지 확인되어야 함 ※ 「의료법」 제40조에 의거, 폐업·휴업의료기관의 관할 보건소는 보호자 또는 접종자의 의무기록 확인 요청 시 진료기록부를 확인하여 해당 아동의 접종내역 전산등록 필요 • (해외 접종력) 민원인의 주소지와 관계없이 접수하며, 해당 국가의 접종 기관 또는 보건/공공 기관이 발급한 예방접종증명서 또는 관련 서류를 확인하여 등록(직인, 서명 등 필히 포함) ※ 보건소는 민원인이 관내 대상자가 아니어도 반드시 등록해줘야 하며, 내부 규정을 사유로 거절해서는 안됨	◦ 국내 과거 접종력-폐업·휴업 의료기관 내용 수정												

현행(7.27일 개정)		개정안(인플 사업 변경)	개정사유
p.51.	3. 접종 안전 1) 안전관리 (3) 접종 안전 업무 흐름 수정	3. 접종 안전 1) 안전관리 (3) 접종 안전 업무 흐름 수정 구분 상시관리 주요 확인 사항 • 기본·심화교육 및 접종안전교육* 이수 * 2026년 7월 1일부터 교육 운영 ※ 국가예방접종 사업에 참여하는 모든 위탁의료기관 필수 수강 과목 ※ ① 신규 계약 체결 의료기관 ② 기본교육 또는 사업별 심화교육 수료 기한이 만료되어 교육 갱신이 필요한 의료기관이 수강 대상이며, 두 가지 교육 중 하나가 만료되었더라도 '접종안전교육'을 수강하여 갱신이 필요함	◦ 접종안전교육 내용 추가
p.75 ~ 77.	4. 백신 공급 및 보관 등 1). 공급 방식별 구매 방법 (3). 사전현물공급 2). 사업용 백신 관리 (2). 총량구매-사전현물 백신 관리 3). 백신 인수, 보관 및 관리 • 백신 보관 및 관리 가이드라인(2025) 참고	4. 백신 공급 및 보관 등 1). 공급 방식별 구매 방법 (3). 사전현물공급 • 사전현물공급 방식으로 공급한 백신을 위탁의료기관의 부주의로 폐기(파손, 유효기간 미관리로 인한 폐기 포함) 또는 분실하거나, 오접종, 중복접종 발생 시 보건소-위탁의료기관 간 협의하여 위탁의료기관이 자체 구매하여 보유하고 있는 백신으로 접종 및 반납 또는 백신비용에 대하여 위탁의료기관으로부터 환수 처리 2). 사업용 백신 관리 (2). 총량구매-사전현물 백신 관리 • 사전현물 공급 백신을 사업 시행 이전에 접종(백신 사용)한 경우, 위탁의료기관 부주의로 백신 폐기(파손) 또는 분실된 경우 보건소-위탁의료기관 간 협의하여 위탁의료기관이 자체 구매하여 보유하고 있는 백신으로 접종 및 반납 또는 백신비용에 대하여 위탁의료기관으로부터 환수 처리 • 보건소는 백신 폐기 최소화, 수급 관리를 위해 관할 위탁의료기관의 백신 잔여량, 부족량을 고려하여 백신 재분배를 실시할 수 있음 - 재분배 등의 상황에서 의료기관 미협조 시 백신 배정 등에서 불이익을 받을 수 있으며, 백신을 부적절하게 보관할 경우 보건소 판단에 따라 계약 해지 가능 3). 백신 인수, 보관 및 관리 • 백신 관리담당자가 변경될 경우 기관 내 백신 수급상황 등 인수인계 및 백신 보관 및 관리 가이드라인(2025) 등 백신 관리 숙지 철저	◦ 백신수급과 내용 수정

현행(7.27일 개정)		개정안(인플 사업 변경)		개정사유								
p.83	IV. 계약 및 기준 3) 체결 (1) 신규 계약 • 사전 공고	IV. 계약 및 기준 3) 체결 (1) 신규 계약 • 사전 공고 ※ 단, 인플루엔자·코로나19 예방접종 사업의 위탁의료기관 공고는 절기 접종 사업 시작 전 게재	◦ 절기 사업 위탁의료기관 공고 내용 추가									
p.94	IV. 계약 및 기준 2. 비용상환 (7) 유의사항 • 코로나19 백신 - 모더나 백신 1바이알은 1인용 바이알으로, 12세 미만 고위험군 대상에게 접종하는 경우 1바이알의 절반 용량(0.25ml)만 추출하여 접종 ※ 절반 용량 사용 후 남은 백신 잔량은 재사용하지 않고 절차에 따라 폐기	IV. 계약 및 기준 2. 비용상환 (7) 유의사항 - 코로나19 백신 삭제 • 코로나19 백신 모더나 백신 1바이알은 1인용 바이알으로, 12세 미만 고위험군 대상에게 접종하는 경우 1바이알의 절반 용량(0.25ml)만 추출하여 접종 ※ 절반 용량 사용 후 남은 백신 잔량은 재사용하지 않고 절차에 따라 폐기	◦ 절기 백신 내용 삭제									
p.98	IV. 계약 및 기준 2. 비용상환 (8). 비용상환 불가 사항 • 코로나19, 인플 백신 <table><tr><th>구분</th><th>기준</th></tr><tr><td>IIV, COVID-19 백신 사업기간 미준수</td><td>• 절기 예방접종 사업 시작일* 전, 사업 종료 이후 시행한 접종 * 65세 이상 어르신 사업은 75세 이상 사업 시작일을 기준으로 함 - 현물공급인플루엔자 백신의 경우 사업 종료 이후 별도 공지한 기간까지만 접종력 등록 및 비용 신청 가능(공문안내) - ‘어르신 사업기간 예외인정기준’에 해당하는 경우 연령별 첫 접종 시작일(75세 이상) 이후 접종 건은 어르신 연령 구분 없이 비용상환 가능</td></tr></table>	구분	기준	IIV, COVID-19 백신 사업기간 미준수	• 절기 예방접종 사업 시작일* 전, 사업 종료 이후 시행한 접종 * 65세 이상 어르신 사업은 75세 이상 사업 시작일을 기준으로 함 - 현물공급인플루엔자 백신의 경우 사업 종료 이후 별도 공지한 기간까지만 접종력 등록 및 비용 신청 가능(공문안내) - ‘어르신 사업기간 예외인정기준’에 해당하는 경우 연령별 첫 접종 시작일(75세 이상) 이후 접종 건은 어르신 연령 구분 없이 비용상환 가능	IV. 계약 및 기준 2. 비용상환 (8). 비용상환 불가 사항 • 코로나19, 인플 백신 <table><tr><th>구분</th><th>기준</th></tr><tr><td>IIV, COVID-19 백신 사업기간 미준수</td><td>• 절기 예방접종 사업 시작일* 전, 사업 종료 이후 시행한 접종 * 65세 이상 어르신 사업은 75세 이상 사업 시작일을 기준으로 함 - 현물공급인플루엔자 백신과 코로나19 백신의 경우 사업 종료 이후 별도 공지한 기간까지만 접종력 등록 및 비용 신청 가능 * 사업 종료 후 행정 사항 안내 공문 참고 - ‘어르신 사업기간 예외인정기준’에 해당하는 경우 연령별 첫 접종 시작일(75세 이상) 이후 접종 건은 어르신 연령 구분 없이 비용상환 가능 ※ (보건소) 미해당 접종의 비용상환 신청은 사업 종료 후 시스템에서 일괄 비용상환 신청되니 질병보건통합관리</td></tr></table>	구분	기준	IIV, COVID-19 백신 사업기간 미준수	• 절기 예방접종 사업 시작일* 전, 사업 종료 이후 시행한 접종 * 65세 이상 어르신 사업은 75세 이상 사업 시작일을 기준으로 함 - 현물공급인플루엔자 백신과 코로나19 백신의 경우 사업 종료 이후 별도 공지한 기간까지만 접종력 등록 및 비용 신청 가능 * 사업 종료 후 행정 사항 안내 공문 참고 - ‘어르신 사업기간 예외인정기준’에 해당하는 경우 연령별 첫 접종 시작일(75세 이상) 이후 접종 건은 어르신 연령 구분 없이 비용상환 가능 ※ (보건소) 미해당 접종의 비용상환 신청은 사업 종료 후 시스템에서 일괄 비용상환 신청되니 질병보건통합관리	◦ 절기 백신 내용 수정	
구분	기준											
IIV, COVID-19 백신 사업기간 미준수	• 절기 예방접종 사업 시작일* 전, 사업 종료 이후 시행한 접종 * 65세 이상 어르신 사업은 75세 이상 사업 시작일을 기준으로 함 - 현물공급인플루엔자 백신의 경우 사업 종료 이후 별도 공지한 기간까지만 접종력 등록 및 비용 신청 가능(공문안내) - ‘어르신 사업기간 예외인정기준’에 해당하는 경우 연령별 첫 접종 시작일(75세 이상) 이후 접종 건은 어르신 연령 구분 없이 비용상환 가능											
구분	기준											
IIV, COVID-19 백신 사업기간 미준수	• 절기 예방접종 사업 시작일* 전, 사업 종료 이후 시행한 접종 * 65세 이상 어르신 사업은 75세 이상 사업 시작일을 기준으로 함 - 현물공급인플루엔자 백신과 코로나19 백신의 경우 사업 종료 이후 별도 공지한 기간까지만 접종력 등록 및 비용 신청 가능 * 사업 종료 후 행정 사항 안내 공문 참고 - ‘어르신 사업기간 예외인정기준’에 해당하는 경우 연령별 첫 접종 시작일(75세 이상) 이후 접종 건은 어르신 연령 구분 없이 비용상환 가능 ※ (보건소) 미해당 접종의 비용상환 신청은 사업 종료 후 시스템에서 일괄 비용상환 신청되니 질병보건통합관리											

현행(7.27일 개정)		개정안(인플 사업 변경)	개정사유
	IIV 백신 • 국가에서 지원하지 않는 IIV 백신으로 접종한 경우 - 3가 백신이 아닌 4가 백신으로 접종한 경우 • 0.5ml가 아닌 다른 용량으로 백신을 접종한 경우 ※ 백신 허가사항에 따라 6개월~35개월 대상으로 0.5ml 접종이 불가한 경우, 다른 인플루엔자 백신으로 접종	IIV 백신 시스템 공지사항을 참고하여 처리 • 국가에서 지원하지 않는 IIV 백신으로 접종한 경우 - (예시) 3가 백신이 아닌 4가 백신으로 접종한 경우 등 • 0.5ml가 아닌 다른 용량으로 백신을 접종한 경우 ※ 백신 허가사항에 따라 6개월~35개월 대상으로 0.5ml 접종이 불가한 경우, 다른 인플루엔자 백신으로 접종	
p.101. p.107.	IV. 계약 및 기준 2. 비용상환 3) 금액 (1) 백신비용(26.1.1.) 3. 실시기준 2) 백신(26.1.1.)	IV. 계약 및 기준 2. 비용상환 3) 금액 (1) 백신비용(26.7.1.) 3. 실시기준 2) 백신(26.7.1.)	◦ 26.7.1. 기준 수정
p.106 p.133 ~ 135.	IV. 계약 및 기준 3. 실시기준 1) 대상자 • 25-26절기 대상자 기준 (13). 인플루엔자	IV. 계약 및 기준 3. 실시기준 1) 대상자 • 26-27절기 인플루엔자 대상자 - 1961년 12월 31일 이전 출생자(65세) - 2012년 1월 1일 ~ 2026년 8월 31일 출생자(6개월~14세 확대) (13). 인플루엔자 • 표준접종 1. 생후 6개월~14세 매년 1회 접종 • 2026-2027절기 1. 접종 대상 - 65세 이상, 임신부, 생후 6개월~14세 어린이 (예시) 2026-2027절기: 2026년 기준 65세 이상(1961.12.31. 이전 출생) 2026년 기준 생후 6개월~14세(2012.1.1.~2026.8.31.)	◦ 절기 사업 대상 수정
p.174.	V. 부록 2. 서식 [서식 I -18] 코로나19 백신보관용 냉장고 체크리스트 [서식 I -22] 코로나19 백신 수령 및 확인 양식[위탁의료기관] [서식 I -23] 코로나19 백신 입고기록 양식 [서식 I -23] 코로나19 백신 관리 대장 양식 [서식 I -28] 다종 코로나19 백신 접종 체크리스트	V. 부록 2. 서식 [서식 I -18] 백신보관용 냉장고 체크리스트 [서식 I -22] 백신 수령 및 확인 양식[위탁의료기관] [서식 I -23] 코로나19 백신 입고기록 양식 [서식 I -23] 코로나19 백신 관리 대장 양식 [서식 I -28] 다종 코로나19 백신 접종 체크리스트 [서식 I -26] 백신 안전 접종 일일 체크리스트	◦ 서식 삭제, 추가 및 코로나19 단어 삭제

현행(7.27일 개정)		개정안(인플 사업 변경)	개정사유
236p.		• (오접종) 국가예방접종 사업 시작 전에 접종하였거나 국가예방접종 지원 대상이 아닌 경우 실시한 접종도 오접종에 해당하나요? 또, 이런 접종은 시스템에 등록하여야 하나요? - 인플루엔자 백신 또는 코로나19 백신을 국가 지원 대상이 아닌 자에게 접종한 경우, 백신의 허가 사항 및 실시기준을 준수하여 접종하였다면 오접종이 아닙니다. - (예시①) 일반 성인에게 인플루엔자 백신 접종 또는 면역저하자나 감염취약시설 입원·입소자가 아닌 일반 성인에게 코로나19 백신 접종을 접종한 경우 오접종이 아닙니다. * (현물공급 인플루엔자 백신·코로나19 백신 접종 등록 방법) 국가예방접종 지원 대상이 아닌 자에게 접종한 경우 : 접종 등록 시 [☑ 유요] 선택한 후 등록하여야 함 - (예시②) 인플루엔자·코로나19 백신을 국가예방접종 사업 시작 시기 이전에 국가예방접종 지원 대상에게 접종한 경우 오접종이 아니며 접종은 아래의 안내대로 등록합니다. * (현물공급 인플루엔자 백신·코로나19 백신 접종 등록 방법) 사업 시기 도래 전 국가예방접종 대상에게 접종을 실시한 경우 : [의학적 소견] → [사유] 등록 → [기타] 선택 → [저장] ⇒ 해당 경로로 등록 시 비용상환 신청되지 않음 ※ 예방접종통합관리 시스템 내 오접종 보고는 국가예방접종 사업 대상 범위 내에서 등록	
p.238.	V. 부록 3. 주요 민원 2) 교육 • 65세 이상, 임신부, 어린이 대상 인플루엔자 국가예방접종사업에 모두 신규로 참여하고자 하는 경우 어떤 교육을 이수해야 하나요? - ①기본교육, ②[심화교육] 어린이 국가예방접종 위탁의료기관 교육, ③[심화교육] 65세 이상 국가예방접종 위탁의료기관 교육의 3가지 과정을 이수하면 됩니다.	V. 부록 3. 주요 민원 2) 교육 • 65세 이상, 임신부, 어린이 대상 인플루엔자 국가예방접종사업에 모두 신규로 참여하고자 하는 경우 어떤 교육을 이수해야 하나요? - ①기본교육, ②[심화교육] 어린이 인플루엔자 국가예방접종 위탁의료기관 교육, ③[심화교육] 65세 이상 국가예방접종 위탁의료기관 교육, ④[접종안전교육] 안전한 국가예방접종 실무 가이드 교육의 4가지 과정을 이수하면 됩니다.	◦ 7월 1일 오픈 교육 내용 수정
p.262 ~ 264.	V. 부록 3. 주요 민원 3) 감염병별 주요 민원 (13) 인플루엔자	V. 부록 3. 주요 민원 3) 감염병별 주요 민원 (13) 인플루엔자 • (현물공급 인플루엔자 백신 등록 기간 만료 후 접종 등록 방법) 인플루엔자 사업 종료 후 공문으로 통보받은 접종 등록 기한이 만료되어 이번 절기 시행 접종 등록이 불가능합니다. 누락된 접종 내역은 어떻게 등록할 수 있으며, 이런 경우 비용상환은 가능한가요? - 해당 절기 ‘인플루엔자 국가예방접종 사업 종료 행정 사항 안내’ 공문에 안내된 “접종 등록” 기간 만료 이후에는 아래의 경로에 따라 접종 등록이 가능합니다. 또한, 이 경로에 따라 입력한 경우 비용상환 신청이 불가능하오니 위탁의료기관에서는 접종 기록이 누락되지 않도록 접종 즉시 예방접종등록시스템에 접종 내역을 등록하시기 바랍니다.	◦ 26-27절기 인플루엔자 내용 수정

	현행(7.27일 개정)	개정안(인플 사업 변경)	개정사유
		* (현물공급 인플루엔자 백신) [의학적 소견] → [사유] 등록 → [기타] 선택 → [저장] ⇒ 비용상환 신청이 되지 않음 ※ 조달계약 현물공급백신은 백신 회수 시 시스템과 의료기관 잔여백신 수량 일치를 위해 전산 등록 기간을 지정하여 운영(개별구매백신 공급 방식 참여기관은 별도의 등록기간이 지정되어 있지 않음) • (전연령 조혈모세포이식 환자 인플루엔자 접종) 20대 성인 환자가 2026년 6월에 조혈모세포이식 시술을 하였는데 이식 후 인플루엔자 국가예방접종 지원 대상에 포함되나요? - 네, 가능합니다. 조혈모세포이식 환자는 이식 후 기존 예방접종을 통해 형성된 면역력이 소실되기 때문에 ‘조혈모세포이식 환자의 예방접종 일정표’에 따라 예방접종을 받아야 합니다. 국가예방접종 사업에서는 2026년 7월 27일부터 조혈모세포이식 환자 예방접종 대상을 전연령으로 확대하여 운영하고 있으며, 2026년 1월 1일 이후 이식 환자부터 비용 지원을 받으실 수 있습니다. - 또한, 조혈모세포이식 후 예방접종 실시기준을 준수하여 예방접종을 실시하며 인플루엔자 백신은 이식일로부터 6개월 후부터 접종이 원칙이나 지역사회에서 인플루엔자가 유행하고 있다면 조혈모세포이식 후 4개월부터 접종을 시작하여 4주 후 2차 접종을 고려할 수 있습니다. - 단, 조혈모세포이식 후 9세 미만에서 첫 접종 시에는 4주 이상의 간격으로 2회 접종하고 그 이후 매년 접종을 실시합니다. • (조혈모세포이식 환자 인플루엔자 접종) 어르신 인플루엔자 국가예방접종 사업에 참여하고 있는 위탁의료기관에서도 조혈모세포이식 환자 접종을 하면 비용상환을 받을 수 있나요? - 네. 65세 이상 어르신 인플루엔자 국가예방접종 사업에 참여하는 위탁의료기관에서 65세 이상 어르신을 대상으로 조혈모세포이식 후 접종을 한 경우 ‘의학적 소견 [조혈모세포이식 후 접종]’을 선택하여 등록하면 비용상환 신청을 하실 수 있습니다. - 다만, 기존 계약된 65세 이상 어르신 외 대상에게 조혈모세포이식 후 인플루엔자 접종에 대한 비용상환을 신청하기 위해서는 ①시스템 ‘계약관리’ 메뉴에서 [국가예방접종(어린이 등) 사업] 탭에 해당하는 관련 ②국가예방접종 교육을 이수하고 시스템에 교육수료 번호를 입력하고 ③[국가예방접종 사업 시행확인증 정보] 내 ‘인플루엔자 ☒시행’으로 ④신규 계약 체결 완료(보건소 승인한 날부터) 이후부터 조혈모세포이식 후 예방접종 비용상환 신청이 가능합니다. * 비용상환은 조혈모세포이식 환자의 예방접종 실시기준을 준수한 것에 한함	

현행(7.27일 개정)		개정안(인플 사업 변경)		개정사유																								
		※ 조혈모세포이식 후 접종 시 인플루엔자 국가예방접종 사업의 기존 계약 대상과 사업 일정을 준용하며, 기 계약 사업대상 외 대상에게 접종 후 비용상환 신청을 하기 위해서는 아래 참고에 따른 계약 사항 준수 필요 [참고] 인플루엔자 국가예방접종 사업 조혈모세포이식환자 대상 접종을 위한 계약 조건 <table><tr><th>현재 계약 대상</th><th>조혈모세포이식 후 접종 가능 범위</th><th colspan="2">추가하려는 대상의 조혈모세포이식 환자 접종을 위한 계약 조건</th></tr><tr><td>어르신</td><td>65세≤</td><td>≥64세 추가</td><td>계약: 국가예방접종(어린이 등)+교육+시행확인증 제출</td></tr><tr><td>어린이</td><td>≥64세</td><td>65세≤ 추가</td><td>계약: 성인 인플 국가예방접종+교육+시행확인증(65세 이상) 제출</td></tr><tr><td>어르신·어린이</td><td>전 연령</td><td>-</td><td>별도 계약 불필요</td></tr><tr><td>임신부</td><td>-</td><td>전 연령</td><td>계약: 국가예방접종(어린이 등)+교육+시행확인증 제출 계약: 성인 인플 국가예방접종+시행확인증(65세 이상) 제출 ※ 임신부 계약시 수강한 성인 인플루엔자 예방접종 교육 같음</td></tr><tr><td>신규</td><td>-</td><td>전 연령</td><td>계약: 국가예방접종(어린이 등)+교육+시행확인증 제출 계약: 성인 인플 국가예방접종+교육+시행확인증(65세 이상) 제출</td></tr></table> ※ (어르신 계약) 65세≤ 조혈모세포이식 후 접종 비용 지원(2026년 1월 1일 이후 이식한 환자) (어린이 계약) ≥64세까지 조혈모세포이식 후 접종 비용 지원 ① (생후 6개월~14세까지 어린이 인플루엔자 사업 대상) 이식일로부터 3년까지 지원 ② (15세~64세) 2026년 1월 1일 이후 이식한 환자 • (현물공급 인플루엔자 백신 조혈모세포이식 후 접종 등록) 현물공급 인플루엔자 백신 공급방식으로 국가예방접종에 참여하고 있는 의료기관에서 25세 조혈모세포이식 환자에게 인플루엔자 국가예방접종을 실시한 후 비용상환 신청이 가능한가요?			현재 계약 대상	조혈모세포이식 후 접종 가능 범위	추가하려는 대상의 조혈모세포이식 환자 접종을 위한 계약 조건		어르신	65세≤	≥64세 추가	계약: 국가예방접종(어린이 등)+교육+시행확인증 제출	어린이	≥64세	65세≤ 추가	계약: 성인 인플 국가예방접종+교육+시행확인증(65세 이상) 제출	어르신·어린이	전 연령	-	별도 계약 불필요	임신부	-	전 연령	계약: 국가예방접종(어린이 등)+교육+시행확인증 제출 계약: 성인 인플 국가예방접종+시행확인증(65세 이상) 제출 ※ 임신부 계약시 수강한 성인 인플루엔자 예방접종 교육 같음	신규	-	전 연령	계약: 국가예방접종(어린이 등)+교육+시행확인증 제출 계약: 성인 인플 국가예방접종+교육+시행확인증(65세 이상) 제출
현재 계약 대상	조혈모세포이식 후 접종 가능 범위	추가하려는 대상의 조혈모세포이식 환자 접종을 위한 계약 조건																										
어르신	65세≤	≥64세 추가	계약: 국가예방접종(어린이 등)+교육+시행확인증 제출																									
어린이	≥64세	65세≤ 추가	계약: 성인 인플 국가예방접종+교육+시행확인증(65세 이상) 제출																									
어르신·어린이	전 연령	-	별도 계약 불필요																									
임신부	-	전 연령	계약: 국가예방접종(어린이 등)+교육+시행확인증 제출 계약: 성인 인플 국가예방접종+시행확인증(65세 이상) 제출 ※ 임신부 계약시 수강한 성인 인플루엔자 예방접종 교육 같음																									
신규	-	전 연령	계약: 국가예방접종(어린이 등)+교육+시행확인증 제출 계약: 성인 인플 국가예방접종+교육+시행확인증(65세 이상) 제출																									

	현행(7.27일 개정)	개정안(인플 사업 변경)	개정사유
		- 인플루엔자 사업대상 계약 범위에 따라 비용 상환 여부가 달라질 수 있으니 현재 참여 중인 사업 내용을 확인하시기 바랍니다. 조혈모세포이식 환자 접종을 위한 계약이 체결되어 있는 의료기관에서는 현물공급백신 인플루엔자등록 시스템을 사용하여 의학적 소견 내 [조혈모세포이식 후 접종]을 선택한 후 [이식일자]를 등록하면 비용상환 신청이 가능합니다. - (어르신 사업 참여 위탁의료기관) 기존 계약 대상에 포함되지 않는 신규로 추가된 대상(~64세 이하)에게 조혈모세포이식 후 접종을 하는 경우, 2026년 1월 1일 이후 조혈모세포이식 시술을 받은 대상부터 지원 가능하니 이식 일자를 반드시 확인하신 후에 국가예방접종을 실시하시기 바랍니다. ※ (어르신 사업 기계약 기관) 64세 이하 대상에게 조혈모세포이식 후 접종의 비용상환 신청을 위해서는 [계약관리] 메뉴의 [국가예방접종(어린이 등)] 사업에서 관련 국가예방접종 교육을 이수하고 시스템에 교육수로 번호를 입력 후 [국가 예방접종 사업 시행확인증 정보] 내 “인플루엔자 ☒시행”으로 신규 계약 체결 완료(보건소 승인한 날부터) 이후부터 비용상환 가능 - (어린이 사업 참여 위탁의료기관) 기존 계약 대상에 포함되지 않는 신규로 추가된 대상(15세 이상~)에게 조혈모세포이식 후 접종을 하는 경우, 2026년 1월 1일 이후 조혈모세포이식 시술을 받은 대상부터 지원 가능하니 이식일자를 반드시 확인하신 후에 국가예방접종을 실시하시기 바랍니다.	
p.269.	V. 부록 3. 주요 민원 3) 감염병별 주요 민원 (18) 조혈모세포 이식 대상자 • 기존 성인 사업에만 참여하고 있는 의료기관입니다. 14~64세 대상자도 접종하고 싶은 경우 어떻게 하나요? (예) 어린이 국가예방접종, HPV 국가예방접종 사업 참여 중인 위탁의료기관 - 참여 백신 시행 확인증 기준으로 전 연령 접종 지원 가능 ☞ 인플루엔자, 폐렴구균(PPSV) 백신은 64세까지 지원 ☞ 65세 이상 인플, 폐렴구균(PPSV) 외 다른 백신은 전 연령 지원 - 65세 이상은 성인 사업 참여 위탁의료기관(시행 확인증 기준)에서 접종 지원 가능 ☞ 인플루엔자, 폐렴구균(PPSV) 백신 해당	V. 부록 3. 주요 민원 8) 예방접종통합관리시스템 (7) e-호조 • 기존 성인 사업에만 참여하고 있는 의료기관입니다. 14~64세 대상자도 접종하고 싶은 경우 어떻게 하나요? (예) 국가예방접종(어린이 등), HPV 국가예방접종 사업 참여 중인 위탁의료기관 - 참여 백신 시행 확인증 기준으로 전 연령 접종 지원 가능 ☞ 인플루엔자 백신은 64세까지 지원 ☞ PCV 백신 위탁 계약기관은 65세 이상도 동일하게 PCV 백신 접종 지원 ☞ 폐렴구균(PPSV23) 백신은 64세까지 지원, 폐렴구균(PPSV23) 백신 65세 이상 접종은 성인 사업(폐렴) 계약 체결 후 지원 - 65세 이상은 성인 사업 참여 위탁의료기관(시행 확인증 기준)에서 접종 지원 가능 ☞ 인플루엔자, 폐렴구균(PPSV23) 백신	◦ 조혈모세포 위탁계약 내용 수정

현행(7.27일 개정)		개정안(인플 사업 변경)	개정사유
	(예) 성인 국가예방접종 사업만 참여 중인 위탁의료기관 - 성인 국가예방접종(인플, 폐렴구균(PPSV 백신) 사업만 참여중인 기관은 14~64세 조혈모세포 이식 대상자 접종 및 비용청구시 '참여백신 시행확인증' 제출 후 계약 체결시 비용 신청 가능	(예) 성인 국가예방접종 사업만 참여 중인 위탁의료기관 - 성인 국가예방접종(인플, 폐렴구균(PPSV23) 백신) 사업만 참여중인 기관은 14~64세 조혈모세포 이식 대상자 접종 및 비용청구 시 국가예방접종(어린이 등) 사업 '참여백신 시행확인증' 제출 후 계약 체결(승인) 이후 비용 신청 가능	
p.306 ~ 307.	V. 부록 3. 주요 민원 8) 예방접종통합관리시스템 (7) e-호조	V. 부록 3. 주요 민원 8) 예방접종통합관리시스템 (7) e-호조 • e-호조 지방재정관리시스템에서 대량검증 시 계좌오류가 발생했습니다. 오류계좌 정보는 어디서 확인할 수 있나요? - 계좌검증에 오류가 나면 가장 먼저 ①기본정보의 검증오류 내역을 체크합니다. 이후 좌측 하단에 ②대량계좌검증을 클릭합니다. 정상여부에 '오류계좌'로 되어 있는 내역을 확인합니다 • 비용차감 기능을 사용하지 못하고 환수를 해야하면 시스템으로 어떻게 처리하나요? - 비용환수기능은 e호조 연계에서 처리되는 것은 아닙니다. 수작업(공문사행 및 고지서 발부)으로 비용을 환수처리 후, 아래 절차에 따라 환수한 접종건을 상환불가 또는 삭제 사용 가능합니다. • 국가예방접종사업에 참여하던 의료기관이 폐업하였습니다. 폐업 전 신청한 비용을 지급하려고 하는데 지급요청이 되지 않습니다. 어떻게 해야 하나요? - 폐업 시 모든 계약정보가 초기화되므로 계좌정보가 입력되어있지않습니다. '예방접종통합관리시스템' 상단의 '메뉴보기' → '행정업무' → '기관정보관리' → '의료기관정보관리'에서 계좌정보를 입력해야 합니다. - 성인예방접종사업(인플루엔자, PPSV23)은 '현물인플루엔자등록시스템'을, 코로나 19백신 지급관련 사항은 '코로나19등록시스템'에서 입력바랍니다.	◦ e-호조 내용 수정